



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

**PROCESO DE CONVOCATORIA PARA CONTRATO ADMINISTRATIVO DE
SERVICIOS
CAS N°64-2021-HNSEB**

**“CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN (01) MEDICO ESPECIALISTA EN SALUD
OCUPACIONAL PARA EL ÁREA DE EXPANSION COVID-19 DEL HOSPITAL SERGIO
E. BERNALES”**

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Contratar los servicios de un (01) Médico especialista en salud ocupacional

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Departamento de Emergencia y Cuidados Críticos-área de expansión COVID-19

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina de Personal del HNSEB

II. Base Legal.

- a. Decreto de Urgencia N°014-2019-Decreto de Urgencia que aprueba el presupuesto del Sector Publico para el año Fiscal 2020.
- b. Ley N° 30057-Ley del Servicio Civil
- c. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- d. Ley N°23536, Ley que establece las normas generales que regulan el trabajo y la carrera de los profesionales de la salud y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N°0119-83-PCM.
- e. Decreto Legislativo N°1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- f. Decreto Legislativo N°1367, artículo 5° que modifica los artículos 4 y 10 del Decreto Legislativo N°1057;
- g. Reglamento del Decreto Legislativo N°1057 que regula el Régimen Especial de Contratación. Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N°065-2011-PCM.
- h. Decreto Legislativo N°1153, Decreto Legislativo que regula la política integral de compensaciones y entregas económicas del personal de la salud al servicio del Estado y su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N°015-2018-SA.
- i. Resolución de Presidencia Ejecutiva N°052-2016-SERVIR-PE y Resolución Ministerial N°076-2017-MINSA, que aprueba la Directiva Administrativa N°228-MINSA/2017/OGRH: “Directiva Administrativa para la contratación de personal bajo los alcances del Decreto Legislativo N° 1057 en el Ministerio de Salud”, modificada con Resolución Ministerial N° 788-2017/MINSA, Resolución Ministerial N°706-2019/MINSA.
- j. Texto Único ordenado de la Ley 27444- Ley de Procedimiento Administrativo General aprobado mediante D.S. N°004-2019-JUS
- k. Decreto de Urgencia N° 090-2021, Decreto de Urgencia que dicta medidas extraordinarias en recursos humanos destinadas a garantizar la respuesta sanitaria ante la Emergencia Sanitaria por la COVID-19.
- l. Demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia Profesional en el sector público o privado de tres años. Deseable: experiencia profesional de haber laborado en un hospital nivel III-1
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> Brindar atención médica especializada a servidores pacientes COVID-19 de acuerdo a las Guías de práctica de la especialidad. Realizar la Interpretación diagnóstica y validar los resultados de los análisis de pacientes COVID-19, procesados en la unidad mediante las técnicas manuales o automatizadas.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> Título profesional de Médico Cirujano. Colegiatura y Habilidad vigente Resolución de término de SERUMS Registro Nacional de Especialista
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> Cada curso de especialización debe tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas cursos relacionados a la especialidad con antigüedad no mayor a tres años
Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables	<ul style="list-style-type: none"> Capacidad analítica y organizadora, capacidad para trabajar en equipo, ética y valores, solidaridad y honradez

III. PERFIL DEL PUESTO.

IV. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

Principales funciones a desarrollar:

1	Controlar y evaluar la salud de los trabajadores COVID-19 de acuerdo a las Guías de práctica de la especialidad.
2	Elaboración de la Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos-IPER Institucional.
3	Participar en la ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo HSEB en periodo de emergencia sanitaria por COVID-19
4	Participar de la implementación de la Guía operativa para la gestión de recursos humanos durante la vigencia de la declaratoria de Emergencia Sanitaria producida por el COVID-19.
5	Implementar historias clínicas médico ocupacional de todos los servidores con COVID 19.
6	Participar en la formación y educación en materia de salud e higiene en el trabajo.
7	Emitir los descansos médicos a los servidores que han adquirido el COVID-19 según la guía de práctica clínica
8	Realizar la ficha epidemiológica de servidores que requieren prueba rápida o molecular para el diagnóstico de COVID-19.
9	Participar de visitas domiciliarias con la asistente social a los servidores las cuales se encuentran con descanso médico prolongado y con hospitalización.



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

V. CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Área de expansión COVID-19.
Duración del contrato	Del 06 de octubre hasta el 31 de diciembre 2021.
Remuneración mensual	S/. 12,900.00 soles (doce mil novecientos y 00/100 Soles)

VI. CRONOGRAMA Y ETAPA DEL PROCESO.

ETAPA DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
Publicación del Proceso en el Hospital Nacional Sergio E. Bernales y en el portal web institucional.	30 de septiembre	Oficina de Personal
Postulación Virtual a través del formulario https://forms.gle/cuVNNT1hcNCF2Zjv5 y el correo institucional "personal@hnseb.gob.pe"	Del 30 de septiembre al 04 de octubre de 2021	Oficina de Personal
Evaluación Curricular	05 de octubre de 2021	Área Usuaría - Comando de Operaciones de COVID-19
Publicación de resultados en la página web institucional	05 de octubre de 2021	Área Usuaría - Comando de Operaciones de COVID-19
Suscripción de Contrato e inicio de labores	06 de octubre de 2021	Oficina de Personal

VII. DE LA ETAPA DE EVALUACION.

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos, distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA			
a. Experiencia	60%	42	60
b. Formación académica	40%	28	40
PUNTAJE TOTAL	100%	70	100

El puntaje aprobatorio mínimo será de 70 puntos.



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

VIII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO.

a. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

1. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
2. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
3. Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

b. Cancelación del proceso de selección.

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

1. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
2. Por restricciones presupuestales.

IX. BASES GENERALES PARA EL PROCESO DE SELECCION DOCUMENTOS A PRESENTAR OBLIGATORIOS.

Las personas interesadas en participar en la presente convocatoria, deberán postular a través del enlace <https://forms.gle/cuVNNT1hcNCF2Zjv5> y adjuntar **Anexos y Currículum Vitae documentado (ambos en formato PDF)**. Los formatos deberán ser descargados de la página web del Hospital Sergio E. Bernales; además enviar ambos PDF al correo electrónico personal@hnseb.gob.pe, dentro de la fecha indicada en el cronograma, indicando en el asunto del correo el puesto y número de proceso al cual postula, **caso contrario NO se evaluará lo presentado**.

La información consignada en los anexos y el Currículum Vitae, **tendrán carácter de Declaración Jurada**, los mismos que están sujetos a fiscalización posterior conforme a las disposiciones contenidas en el artículo 34 del Texto Único Ordenado de la Ley del Procedimiento Administrativo General N°27444; aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

FACULTATIVOS:

1. Ley 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad, relativas a la bonificación del 15% para personas con discapacidad.
2. Ley N° 29248, bonificación del 10% al personal licenciado de las Fuerzas Armadas, según Resolución Presidencial N°061-2012-SERVIR/PE.

En ambos casos los postulantes deben acreditar tales condiciones mediante documentación sustentatoria vigente. En caso que los postulantes no declaren dichas condiciones, **EL ÁREA USUARIA** no tomará en cuenta la solicitud.

DE LA POSTULACION

El postulante solo podrá optar por presentarse a un solo proceso CAS, no se aceptará la postulación a dos o más procesos CAS de una misma convocatoria automáticamente serán **ELIMINADO**.

DE LA EVALUACION CURRICULAR

Tampoco serán considerados para la siguiente fase los postulantes que no precisen experiencia laboral y/o profesional, nombre de la entidad, cargo, tiempo (años y meses) y funciones relacionadas con el objeto de la convocatoria.



PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional
Sergio E. Bernales

Oficina de
Personal

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

RESULTADOS DEL PROCESO

- Los resultados serán publicados en el Portal Institucional (www.hnseb.gob.pe).
- El área usuaria seleccionara al candidato para la respectiva contratación, dando por culminado el proceso.

NOTA: Los postulantes antes de proceder a participar en el proceso deben tomar conocimiento del contenido del proceso, sus etapas y anexos publicados en el enlace: <https://portal.hnseb.gob.pe/convocatorias/convocatorias-cas/>