

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: DEPARTAMENTO DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
Denominación del puesto: _____
Nombre del puesto: OBSTETRA
Dependencia jerárquica lineal: DEPARTAMENTO DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
Dependencia funcional: SERVICIO DE OBSTETRICES
Puestos a su cargo: OBSTETRA

MISIÓN DEL PUESTO

COORDINAR PERMANENTEMENTE CON LAS AREAS A SU CARGO A FIN DE DIDRIGIR Y ORIENTAR AL PERSONAL EN EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES NACIONALIZANDO LOS METODOS TECNICAS Y RECURSOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS MISMOS.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 EVALUAR, VIGILAR Y MONITORIZAR EL BUEN ESTADO DEL PACIENTES CON FACTORES DE RIESGO QUE SE ENCUENTRA EN HOSPITALIZACIÓN
- 2 ATENDER LAS EMERGENCIAS DEL SERVICIO DE GINECO OBSTETRICIA SOBRE LA PRESENCIA DE FACTORES DE RIESGOS MATERNOS Y PERINATALES
- 3 REALIZAR LOS REGISTROS OBSTETRICOS COMO EL KARDEX, SOAT, CENSOS, CUADERNOS DE REPORTE, INSCRIPCION DE INGRESO Y ALTA DE PACIENTES EN EL LIBRO DE REGISTRO DEL SERVICIO, HOJA DE MONITOREO, HOJA GRAFICA DE LAS PACIENTES DEL SERVICIO
- 4 REALIZAR BALANCE HIDRICO, CANALIZACION Y RETIRO DE VIA ENDOVENOSA ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS VIA ENDOVENOSA, INTRAMUSCULAR, ORAL, APLICACIÓN DE ACCESOS VENOSOS PERIFERICOS Y SONDAS SEGÚN INDICACION MEDICA EN HOSPITALIZACION DE OBSTETRICIA.
- 5 PREPARAR RELACION DE DIETAS DE CADA PACIENTE SEGÚN PRESCRIPCION MEDICA Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS MISMAS
- 6 BRINDAR CONSEJERIAS EN ITS, PLANIFICACION FAMILIAR Y EDUCACION SANITARIA A LAS USUARIAS
- 7 REALIZAR INFORME DE EVENTOS ADVERSOS
- 8 PREPARAR LA VISITA MEDICA TENIENDO LISTA LAS HISTORIAS CLINICAS Y MATERIAL NECESARIO
- 9 ELEABORAR INFORMES Y OCURRENCIAS DURANTE SU TURNO Y ENVIAR A LA JEFATURA INMEDIATA.
- 10 DETECTAR IDENTIFICAR E INFORMAR AL MEDICO RESPONSABLE DE LA ATENCION OBSTETRICA SOBRE LA PRESENCIA DE FACTORES DE RIESGO MATERNOS Y PERINATALES
- 11 LAS DEMAS FUNCIONES QUE LE ASIGNE SU JEFE INMEDIATO

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

DEPARTAMENTO DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA - OFICINA DE PERSONAL

Coordinaciones Externas

DIRECCION DE LA DIRIS Y MINISTERIO DE SALUD.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

Primaria
 Incompleta
 Completa

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

Egresado(a)
 Bachiller

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura		¿Requiere habilitación profesional? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría		
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado		
			<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LA MUJER Y GESTANTE POR PROBLEMAS FISIOLÓGICO Y PATOLÓGICO EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office)				
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)				
Programa de presentaciones (Power (Otros)				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

MINIMO 01 (UNO) AÑOS EXPERIENCIA LABORAL.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

MINIMO 01 (UNO) AÑO DE EXPERIENCIA ESPECIFICA INDICADORES HOSPITALARIOS

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

<input type="checkbox"/> Practicante profesional	<input type="checkbox"/> Auxiliar o Asistente	<input type="checkbox"/> Analista	<input type="checkbox"/> Especialista	<input checked="" type="checkbox"/> Supervisor/ Coordinador	<input type="checkbox"/> Jefe de Área o Dpto.	<input type="checkbox"/> Gerente o Director
--	---	-----------------------------------	---------------------------------------	---	---	---

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana?

SÍ NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

DESEMPEÑAR FUNCIONES CON CALIDAD. CALIDEZ Y RESPONSABILIDAD EN EL DEPARTAMENTO DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA



Dr. OSCAR OCHOA PETIT
MÉDICO CIRUJANO
C.M.P. 19131 R.N.E. 8929
GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA